

Rúbrica de Evaluación NM HFFF FY25

Las solicitudes completas presentadas por las entidades elegibles serán evaluadas y puntuadas en base a los criterios que se indican a continuación. El Comité de Revisión del HFFF basará las puntuaciones únicamente en la información facilitada en la solicitud.

Se trata de un programa competitivo, las entidades elegibles serán evaluadas y se les asignará una puntuación en función de la calidad de la información que proporcionen. Hay un máximo de 190 puntos totales.

Cada solicitud será puntuada por cinco revisores del HFFF, y las puntuaciones se promediarán.

Todas las solicitudes completas serán evaluadas posteriormente por el Comité de Revisión del HFFF, compuesto por expertos internos y externos, que determinará una clasificación consensuada de las solicitudes que tendrá en cuenta la puntuación de la solicitud, el tipo de proyecto y la diversidad geográfica.

Los presupuestos se revisarán y podrán ajustarse en función de los costes admisibles y el uso razonable de los fondos.

En general, el fondo da prioridad a los proyectos que demuestren un enfoque centrado en las comunidades desatendidas en las siguientes **ÁREAS PRIORITARIAS**:

- Incrementar el acceso a alimentos para comunidades históricamente desatendidas.
- Abordar los desafíos del desarrollo de la fuerza laboral mediante la creación y retención de empleos en la cadena de suministro agrícola y alimentaria.
- Fortalecer y diversificar el acceso a canales de mercado estatales para operaciones agrícolas y alimentarias de pequeña y mediana escala.
- Mejorar el almacenamiento seguro de alimentos, la agregación, distribución y transporte en redes regionales de la cadena alimentaria.
- Apoyar a los productores en la implementación de prácticas agrícolas regenerativas.

1. Categoría del proyecto:

- Comercio minorista de alimentación (de 0 a 10 puntos), O
- Procesamiento (de 0 a 10 puntos), O
- Producción (de 0 a 10 puntos), O
- Agregación/Distribución/Transporte (0 a 10 puntos)

2. Estructura de propiedad/gestión de la organización, asociaciones (0 a 15 puntos):

Estructura de propiedad o gestión, tamaño adecuado y socios fuertes y relevantes del proyecto, incluidas relaciones con proveedores o compradores y/o asociaciones comunitarias, según proceda. Naturaleza de las asociaciones, incluida su duración, impacto u otra información específica.

capturas de pantalla, presupuestos o estimaciones). Se otorgarán puntuaciones más altas a los presupuestos minuciosos y a la documentación de apoyo

3. **Experiencia en Propiedad/Estructura de Gestión de la Organización (0 a 15 puntos):** Cómo la experiencia de la organización hasta la fecha garantizará un resultado exitoso para este proyecto.
4. **Personas y Lugares Atendidos (0 a 15 puntos):** Comunidades y poblaciones atendidas a través del Programa NM Grown. Residentes de ingresos bajos a moderados. Proyectos en áreas urbanas y rurales desatendidas. El proyecto identifica la ubicación Y la naturaleza de las Comunidades Desatendidas a las que buscan servir Y una aproximación razonable del número de individuos que se beneficiarán del proyecto, elementos críticos y desafíos.
5. **Resumen del Proyecto: Propuesta del Proyecto (0 a 15 puntos):** Proyecto propuesto, incluyendo una breve descripción del modelo de negocio, la sostenibilidad de las operaciones, la necesidad de asistencia en forma de subvención y las fuentes de ingresos, y si se trata de un proyecto nuevo o una expansión de una operación existente.
6. **Resumen del Proyecto: Cómo Ayuda el Apoyo y Encaja con la Misión (0 a 15 puntos):** ¿Por qué es necesario el apoyo del HFFF para que el proyecto avance? ¿Por qué es importante el apoyo del HFFF y este proyecto, o es catalizador para otros objetivos de la organización? Descripción de cómo el proyecto se ajusta a la misión más amplia de su organización y otras actividades planificadas para los próximos 12-24 meses.
7. **Resumen del Proyecto: Asociaciones (0 a 15 puntos):** Describa cualquier asociación, relación comercial o contrato existente que sea relevante para este proyecto. Las asociaciones deben ser significativas y/o tener acuerdos formales.
8. **Modelo de Negocio (0 a 15 puntos):** Modelo de negocio detallado y cómo la financiación de la subvención del HFFF podría permitir que su organización amplíe su modelo de negocio existente
9. **Cronograma (0 a 15 puntos):** Proporciona una visión general del cronograma del proyecto, incluyendo el estado actual, hitos clave y factores clave que determinan la viabilidad y el éxito del proyecto. El solicitante demuestra que los fondos de la subvención pueden ser utilizados con confianza por el beneficiario antes del 16 de diciembre de 2025.
10. **Impacto del Proyecto – Puntos Prioritarios (0 a 15 puntos):** Se dará prioridad a los proyectos que tengan los siguientes atributos: Los solicitantes deben describir las métricas de éxito relevantes que anticipan para el proyecto propuesto y asegurarse de incluir medidas, métricas y/u otros aspectos cuantitativos que proporcionen valor a la cadena de suministro de alimentos del Estado para una o más de las siguientes:
 - Incrementar el acceso a alimentos para comunidades históricamente desatendidas.
 - Abordar los desafíos del desarrollo de la fuerza laboral mediante la creación y retención de empleos en la cadena de suministro agrícola y alimentaria.
 - Fortalecer y diversificar el acceso a canales de mercado estatales para operaciones agrícolas y alimentarias de pequeña y mediana escala.
 - Mejorar el almacenamiento seguro de alimentos, la agregación, distribución y

- transporte en redes regionales de la cadena alimentaria.
- Apoyar a los productores en la implementación de prácticas agrícolas regenerativas.

11. Presupuesto (0 a 15 puntos): Desglosado detalladamente y presentado en forma de tabla o hoja de cálculo. Aconsejamos incluir un margen del 5% para la inflación en todos los presupuestos. También puede subir documentación que demuestre cómo llegó a las cifras del presupuesto (como capturas de pantalla, cotizaciones o estimaciones). Se otorgarán puntajes más altos para presupuestos minuciosos y documentación de respaldo.

12. Otras Fuentes de Financiación (0 a 15 puntos): Fuentes de financiamiento adicionales aseguradas.

13. Narrativa Presupuestaria (0 a 15 puntos): Describa en detalle cómo los elementos del presupuesto apoyan la capacidad de lograr los objetivos del proyecto propuesto.